



ที่ ทส 1009.5/ 8263

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6
กรุงเทพฯ 10400

27 ตุลาคม 2552

เรื่อง ผลการพิจารณารายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นโครงการโรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ฟันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือบริษัท เจ แอนด์ เอ็น คอนซัลแทนท์ จำกัด ที่ J&N 1639
ลงวันที่ 20 เมษายน 2552
2. สำเนาหนังสือศาลากลางจังหวัดพังงา ที่ พง 0013.2/9271 ลงวันที่ 25 กันยายน 2552
3. เงื่อนไขที่โครงการโรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา ของบริษัท ฟันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ตามที่บริษัท ฟันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด ได้มอบหมายให้บริษัท เจ แอนด์ เอ็น คอนซัลแทนท์ จำกัด จัดทำและมอบอำนาจให้เสนอรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นโครงการโรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา ตั้งอยู่ที่ตำบลคึกคัก อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา ประกอบด้วยบังกะโล จำนวน 69 ห้อง ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 นั้น

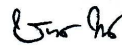
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และจังหวัดพังงาได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นและรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อมจังหวัดพังงา ในคราวการประชุมครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2552 มีมติเห็นชอบรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นโครงการโรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา ของบริษัท ฟันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด พร้อมทั้งเงื่อนไขที่โครงการโรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา ของบริษัท ฟันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3 รวมทั้ง โครงการจะต้องประสานกับผู้จัดทำ

2/รายงานฯ...

รายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการ
จัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat
และเสนอต่อสำนักงานฯ ภายในเวลา 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป
ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้สำเนาหนังสือแจ้งบริษัท เจ แอนด์ เอ็น คอนซัลแทนท์ จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชินกร์ ทองธรรมชาติ)

รองเลขาธิการฯ รักษาการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6624, 0-2265-6500 ต่อ 6810-6816

โทรสาร 0-2265-6616

สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงแรมเขาหลัก 1

ตารางที่ 1			
องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1. พืชพรรณและสัตว์ป่า	การตัดไม้ทำลายป่า	การปลูกไม้ทดแทน	การปลูกไม้ทดแทน
1.1 พืชพรรณและสัตว์ป่า	การตัดไม้ทำลายป่า	การปลูกไม้ทดแทน	การปลูกไม้ทดแทน
1.2 พืชพรรณและสัตว์ป่า	การตัดไม้ทำลายป่า	การปลูกไม้ทดแทน	การปลูกไม้ทดแทน

ตารางที่ 2			
องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.3 พืชพรรณและสัตว์ป่า	การตัดไม้ทำลายป่า	การปลูกไม้ทดแทน	การปลูกไม้ทดแทน
1.4 พืชพรรณและสัตว์ป่า	การตัดไม้ทำลายป่า	การปลูกไม้ทดแทน	การปลูกไม้ทดแทน

[illegible]

หน้า ๔๕...ทั้งหมด 4๕ หน้า
ลงชื่อ... ผู้รับรอง

[illegible]

[illegible][illegible][illegible]

606โครงการวิจัยเดิม และชุดข้อ 1	คณะกรรมการผู้ให้ข้อมูล	การทบทวน	ผลการทบทวน	หมายเหตุ
3.2 การขยายพันธุ์ (60)	6.185 ปีที่ 4.22 ขยายพันธุ์ในกรณี ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์ ตามวิธีที่ 1.2 ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการ ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์	การขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์ ตามวิธีที่ 1.2 ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการ ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์	การขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์ ตามวิธีที่ 1.2 ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการ ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์	การขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์ ตามวิธีที่ 1.2 ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการ ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์
3.3 การทบทวน	การขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์ ตามวิธีที่ 1.2 ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการ ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์	การขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์ ตามวิธีที่ 1.2 ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการ ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์	การขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์ ตามวิธีที่ 1.2 ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการ ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์	การขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์ ตามวิธีที่ 1.2 ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการ ขยายพันธุ์ในกรณีที่มีการขยายพันธุ์

วัตถุประสงค์ และจุดประสงค์	ผลการปฏิบัติงาน	การประเมินผล	หมายเหตุ
1. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา	- ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	- ได้ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	-
2. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา	- ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	- ได้ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	-
3. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา	- ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	- ได้ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	-
4. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา	- ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	- ได้ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	-
5. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา	- ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	- ได้ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	-
6. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา	- ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	- ได้ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ...	-

<p>ចំណុចការពារស្ថានភាពស្នាក់នៅ</p> <p>១.១ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកស្អាត</p>	<p>ការពារប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកស្អាត</p>	<p>ការពារប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកស្អាត</p>	<p>ការពារប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកស្អាត</p>	<p>ការពារប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកស្អាត</p>
<p>១.១ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកស្អាត</p>	<p>១.១ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកស្អាត</p>	<p>១.១ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកស្អាត</p>	<p>១.១ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកស្អាត</p>	<p>១.១ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកស្អាត</p>

[illegible]

ชื่อโครงการ/กิจกรรม และจุดมุ่งหมาย	ผลกระทบที่มีต่อสังคม	ผลกระทบที่มีต่อสังคม และระบบนิเวศวิทยา	ผลกระทบที่มีต่อระบบ นิเวศวิทยาและสังคม
3.6 การจัดการขยะมูลฝอย (๒๕)	- การบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน - การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอย - การส่งเสริมการนำขยะมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ - การส่งเสริมการลดขยะมูลฝอย - การส่งเสริมการรีไซเคิลขยะมูลฝอย	- การจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน - การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอย - การส่งเสริมการนำขยะมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ - การส่งเสริมการลดขยะมูลฝอย - การส่งเสริมการรีไซเคิลขยะมูลฝอย	- การจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน - การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอย - การส่งเสริมการนำขยะมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ - การส่งเสริมการลดขยะมูลฝอย - การส่งเสริมการรีไซเคิลขยะมูลฝอย


ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.3 อชีวอนามัย และความปลอดภัย	จะสามารถให้บริการ ได้อย่างทั่วถึงและเพียงพอ โดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบแต่อย่างใด - โครงการจัดให้มีระบบสาธารณูปโภคและระบบรักษาความปลอดภัยในกิจกรรมของโครงการ มีมาตรการในการรักษาความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในโครงการระหว่างดำเนินการ เช่น การมีระบบป้องกันอัคคีภัย งานบริการด้านความปลอดภัย จัดให้มีเจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัย รวมทั้งจัดทำแผนรองรับไปกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ดังนั้น โครงการจึงมีผลกระทบทางด้านนี้ในระดับต่ำ		
4.4 ทัศนียภาพ	- โครงการสร้างทางสถาปัตยกรรมของโครงการกับอาคารที่อยู่ใกล้เคียงมีโครงสร้างทางสถาปัตยกรรมที่คล้ายคลึง (Harmony) และที่สำคัญความสูงของอาคารก็ใกล้เคียงกับกลุ่มของอาคารบริเวณใกล้เคียงจึงไม่ก่อให้เกิดความโดดเด่น ซึ่งจะเกิดความกลมกลืนกับกลุ่มของอาคารต่างๆ ดังนั้น การขึ้นของโครงการจึงก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพอย่างไม่มีนัยสำคัญ	- จัดให้มีการออกแบบภูมิสถาปัตย์ของโครงการภายหลังการก่อสร้างให้มีความสวยงาม และจัดทำพื้นที่สีเขียว 32,030 ตร.ม. เป็นพื้นที่สำหรับปลูกไม้ใหญ่หรือพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน 25,244 ตร.ม.และสนามหญ้า 6,786 ตร.ม. คิดเป็นสัดส่วนพื้นที่สีเขียวของโครงการ (ตร.ม.) คือจำนวนผู้พักอาศัย (คน) 1 : 252.1 (รูปที่ 10)	

หน้า 30...พหุ มค 44...หน้า
ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

ตารางที่ 3
สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โรงงานหลัก 1 (ระยะดำเนินการ)

จุดเก็บตัวอย่าง	ดัชนีคุณภาพน้ำ ที่ทำการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัด และวิธีการวิเคราะห์	ความถี่ในการตรวจวัด	ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
I. คุณภาพน้ำเสียก่อนเข้าระบบ บำบัดน้ำเสียรวม - จุด A: ส่วนปรับสภาพน้ำ และกระแ (รูปที่ 11 และรูปที่ 12)	- pH - BOD - Suspended Solids - Total Dissolved Solids - Sulfide - Fat, Oil and Grease - Nitrogen ในรูป TKN - MPN of Fecal Coliform และ Total Coliform	- ตามมาตรฐานการวิเคราะห์ น้ำเสียใน Standard Method for Examination of Water and Wastewater	- ในช่วง 6 เดือนแรกที่โครงการ/ อาคารเปิดดำเนินการให้ทำการ ตรวจวัดเป็นประจำทุกเดือน หลังจากนั้นจึงทำการตรวจวัด ทุก 6 เดือน	- 5,500 บาท ต่อการวิเคราะห์ ตัวอย่างน้ำจำนวน 1 ตัวอย่าง	- บริษัท พันวา ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด

หน้า 3) ...ทั้งหมด 44 หน้า
ลงชื่อ...  ...ผู้รับรอง

ตารางที่ 3 (ต่อ)

จุดเก็บตัวอย่าง	ดัชนีคุณภาพน้ำ ที่ทำการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัด และวิธีการวิเคราะห์	ความถี่ในการตรวจวัด	ค่าใช้จ่ายประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว - จุด B: บ่อเติมกลอรีน (รูปที่ 11 และรูปที่ 12)	- pH - BOD - Suspended Solids - Total Dissolved Solids - Sulfide - Nitrogen ในรูป TKN - Fat, Oil and Grease - MPN of Fecal Coliform และ Total Coliform	- ตามมาตรฐานการวิเคราะห์ น้ำเสียใน Standard Method for Examination of Water and Wastewater	- ในช่วง 6 เดือนแรกที่โครงการ/ อาคารเปิดดำเนินการ ให้ทำการ ตรวจวัดเป็นประจำทุกเดือน หลังจากนั้นจึงทำการตรวจวัด ทุก 6 เดือน	- 5,500 บาท ต่อการวิเคราะห์ ตัวอย่างน้ำจำนวน 1 ตัวอย่าง	- บริษัท พันวา สิ่งแวดล้อมภัณฑ์ จำกัด
3. คุณภาพน้ำหลังการปรับปรุงน้ำ เพื่อการอุปโภค (น้ำประปา) - ถังเก็บน้ำใต้ดิน	- pH - Turbidity - Total Dissolved Solids - Iron - Residual Chlorine - E. coli	- ตามมาตรฐานการวิเคราะห์ น้ำประปาของห้องปฏิบัติการ ทดสอบน้ำประปา การประปานครหลวง	- ตรวจวัดเป็นประจำทุกเดือน	- 2,700 บาท ต่อการวิเคราะห์ ตัวอย่างน้ำจำนวน 1 ตัวอย่าง (การวิเคราะห์คุณสมบัติทาง เคมี-ฟิสิกส์ และแบคทีเรีย)	- บริษัท พันวา สิ่งแวดล้อมภัณฑ์ จำกัด

หน้า 33 ทั้งหมด 44 หน้า
ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

หนังสือการแจ้งเปลี่ยนชื่อโครงการฯ

ที่ ทส 1009.5/ **7365**



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพินุลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6
กรุงเทพฯ 10400

31 กรกฎาคม 2555

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนชื่อโครงการในรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นโครงการโรงแรม เขาหลัก 1 จังหวัดพังงา

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2555

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด ได้รับความเห็นชอบรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นโครงการโรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา ของบริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด พร้อมทั้งเงื่อนไขโครงการโรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา ของบริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และบริษัทขอเปลี่ยนชื่อโครงการจาก “โรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา” เป็น “โรงแรม แคนทารี บีช เขาหลัก 1 (KANTARY BEACH HOTEL KHAO LAK 1)” ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รับทราบการเปลี่ยนชื่อโครงการในรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นโครงการโรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา จาก “โรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา” เป็น “โรงแรม แคนทารี บีช เขาหลัก 1 (KANTARY BEACH HOTEL KHAO LAK 1)” ดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่โครงการโรงแรมเขาหลัก 1 จังหวัดพังงา ของบริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ 0 2265 6500 ต่อ 6810-6815
โทรสาร 0 2265 6616


(นายวิจารย์ ลิมาฉายา)
เลขาธิการ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หนังสือการขออนุญาตเชื่อมทาง



ที่ พง 71703/173

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคึกคัก
อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา 82110

4 กันยายน 2551

เรื่อง การขออนุญาตเชื่อมทาง

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด

อ้างถึง หนังสือ KAL/05/51 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2551

ตามที่บริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร โครงการ โรงแรมเขาหลัก 1 โรงแรมสูง 1 ชั้น 69 หลัง จำนวน 69 ห้อง ตั้งอยู่หมู่ที่ 2 ตำบลคึกคัก อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา และทางบริษัทฯ ขอให้ทาง อบต. ดำเนินการตรวจสอบเพื่อขออนุญาตในการเชื่อมทางกับถนนสาธารณะ ด้านหน้าโครงการใช้เป็นทางเข้า-ออก กับโครงการ โรงแรมเขาหลัก 1 เพื่อใช้ประกอบในการรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และทาง บริษัทจะได้ดำเนินการนำเสนอโครงการต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต่อไป ตามหนังสืออ้างถึงนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคึกคัก ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานที่ตั้ง โครงการแล้ว อนุญาตให้ดำเนินการเชื่อมทางได้ โดยมีเงื่อนไขในการดำเนินการดังนี้

- (1) ทางเชื่อมต่อถนนสาธารณะให้วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด Ø1 เมตร จำนวน 1 แถว 8 ลูก จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนิวัตรรณ์ พงศ์วิศิษฐ์กุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคึกคัก

ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคึกคัก

ส่วนโยธา

โทร 0-7648-7446 FAX 0-7648-7163.

หนังสือการยืนยันการให้บริการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ ฯ 10900

โทรศัพท์: 7224PEABKK TH โทร 5890100

ที่ มท 5305.87/คป(บค.) 269/2551

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอตะกั่วป่า

23/19 ถนนเพชรเกษม ตำบลโคกเคียน

อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา 82110

2 ตุลาคม 2551

เรื่อง ยืนยันการให้บริการ

เรียน กรรมการผู้จัดการ

อ้างถึง หนังสือที่ KLA/32/51 ลงวันที่ 18 กันยายน 2551

ตามหนังสือที่อ้างถึง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา ได้ตรวจสอบความต้องการที่จะขอใช้กระแสไฟฟ้าของบริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด ให้กับโครงการโรงแรมเขาหลัก 1 ซึ่งจะก่อสร้างบริเวณ ตำบลคึกคัก อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา แล้ว การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา ขอยืนยันความพร้อมที่จะให้บริการตามความประสงค์ของท่าน แต่ทั้งนี้จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนและระเบียบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และสามารถติดต่อประสานงานได้ที่แผนกบริการลูกค้าและการตลาด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอตะกั่วป่า โทร 076-441337 ได้ทุกวันในเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประพันธ์ เกตุทิพย์)

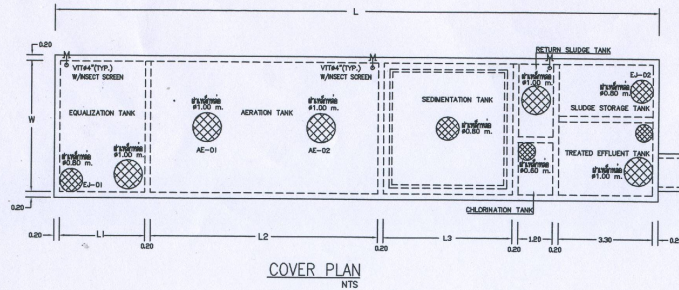
ผู้จัดการ การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค

อำเภอ ตะกั่วป่า จังหวัด พังงา

แผนกบริการลูกค้าและการตลาด

โทร 076-441337

แปลนระบบบำบัดน้ำเสีย



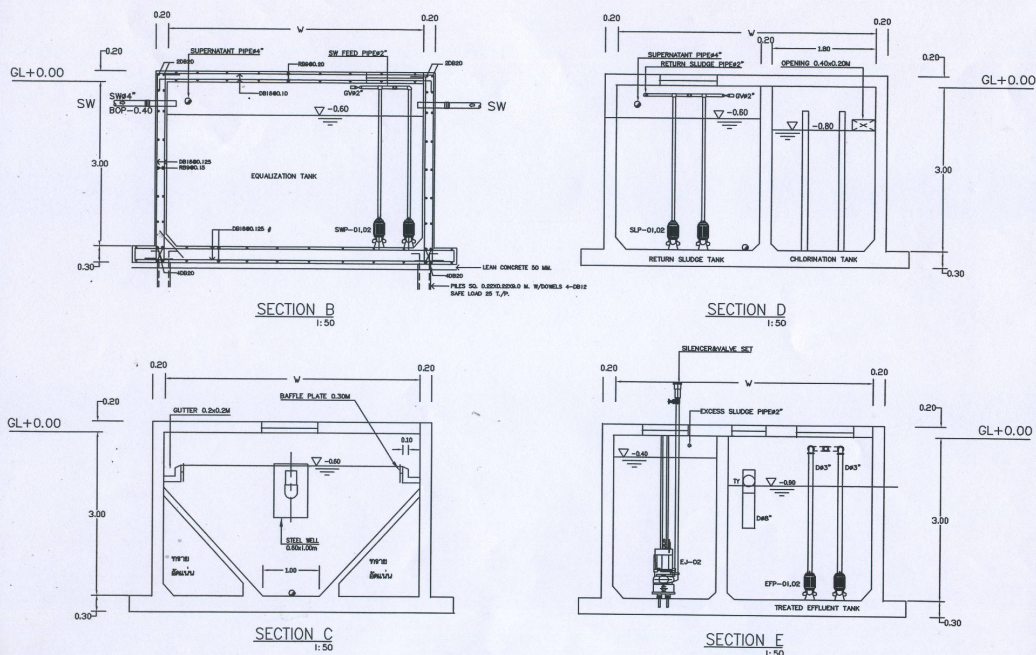
EQUIPMENT SCHEDULE FOR WTP

UNIT NO.	DESCRIPTION	QTY	CAPACITY		REMARK
			WTP-01	WTP-02	
EJ-01	EJECTOR	1	1.3-1.5 Kg ₂ /hr Ø 2.5m.Aq.1.50W	2.2-2.8 Kg ₂ /hr Ø 2.5m.Aq.2.50W	C/W GUIDE RAIL, SLENDER & VALVE SET MANUAL AND AUTO TIMER
EJ-02	EJECTOR	1	1.3-1.5 Kg ₂ /hr Ø 2.5m.Aq.1.50W	1.3-1.5 Kg ₂ /hr Ø 2.5m.Aq.1.50W	C/W GUIDE RAIL, SLENDER & VALVE SET MANUAL AND AUTO TIMER
AE-01	SUBMERSIBLE AERATOR	4	5.5-6.5 Kg ₂ /hr Ø 2.5m.Aq.3.50W-IEA	5.5-6.5 Kg ₂ /hr Ø 2.5m.Aq.3.50W-IEA	ALL DUTY, MANUAL AND AUTO TIMER C/W SLENDER & VALVE SET
AE-02			5.5-6.5 Kg ₂ /hr Ø 2.5m.Aq.3.50W-IEA	5.5-6.5 Kg ₂ /hr Ø 2.5m.Aq.3.50W-IEA	
CLP-01	CHLORINE DOSING PUMP	1	1.8 L/hr TH 5.5Bar/0.37KW	1.8 L/hr TH 5.5 Bar/0.37KW	VEHICLE ISOLATION MOUNTING METERING PUMP, ADJUSTABLE
CLT-01	CHLORINE SOLUTION TANK, PE	1	1000 L	1000 L	C/W STAINLESS AGITATOR
SWP-01	WASTE WATER TRANSFER PUMP	2	200L/min TH 8 M.0.75KW	200L/min TH 8 M.0.75KW	C/W GUIDE RAIL,CHECK VALVE,GATE VALVE FLOAT SWITCH CONTROL
SLP-01	SLUDGE TRANSFER PUMP	2	200L/min TH 8 M.0.75KW	200L/min TH 8 M.0.75KW	C/W GUIDE RAIL,CHECK VALVE,GATE VALVE MANUAL AND AUTO TIMER
EPF-01	EFFLUENT DISCHARGE PUMP	2	200L/min TH 8 M.0.75KW	200L/min TH 8 M.0.75KW	C/W GUIDE RAIL,CHECK VALVE,GATE VALVE FLOAT SWITCH CONTROL

NOTE
NO OF AERATOR - 1 SET FOR WTP-01, 2 SETS FOR WTP-02

WTP DIMENSIONS

DIM.	KAL-1 WTP-01 (m.)	KAL-2 WTP-02 (m.)
W	5.0	4.5
W1	2.0	1.8
W2	2.0	1.8
L	16.7	21.2
L1	2.0	3.0
L2	5.0	8.0
L3	4.5	4.5
L4	1.2	1.2
L5	2.8	3.3



Architectural drawings of the underground floor plan and section for the 400 CUM.

Section View: Shows the vertical profile of the tanks. The tanks are labeled "ถังเก็บน้ำใต้ดิน WATER TANK -2.55". The depth of the tanks is 2.55m. The width of the tanks is 4.00m. The section is labeled "SECTION 400 CUM".

Plan View: Shows the horizontal layout of the tanks. The tanks are labeled "ถังเก็บน้ำใต้ดิน WATER TANK -2.55". The plan view shows three tanks arranged in a row, with a total width of 22.50m and a depth of 4.00m. The tanks are separated by 1.40m. The plan view also shows the location of the tanks relative to the building footprint.

North Arrow: Indicated by a star symbol.

Scale Bar: Shows the dimensions of the tanks in meters (m).

รูปที่ 2.4-1 : แสดงแบบแปลนถังเก็บน้ำบาดาลและถังเก็บน้ำใต้ดิน

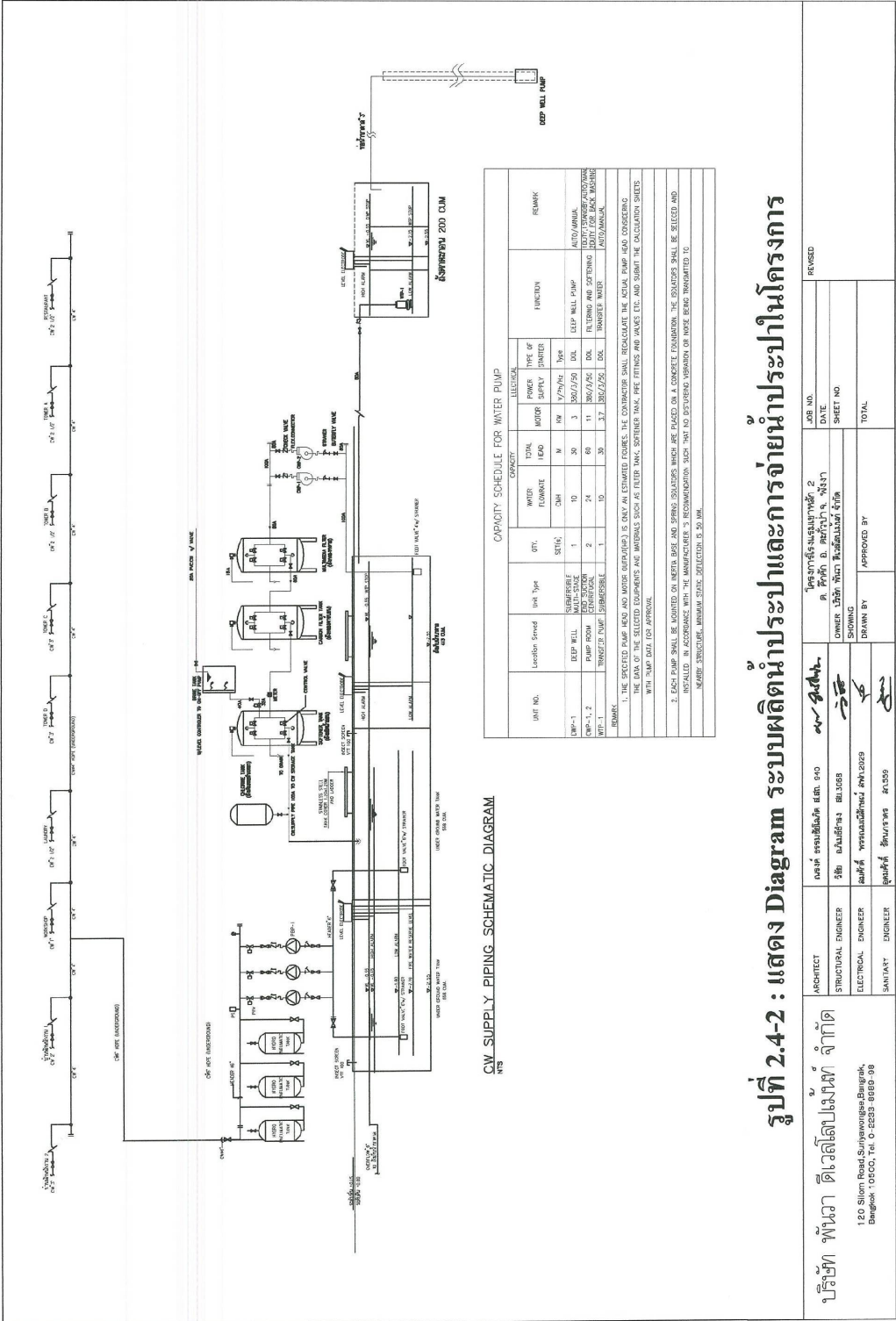
บริษัท ฟิวา ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด

120 Silom Road, Suriyawong, Bangkok, 10500, TH. 0-2233-8888-98

120 Silom Road, Suriyawong, Bangkok, 10500, TH. 0-2233-8888-98

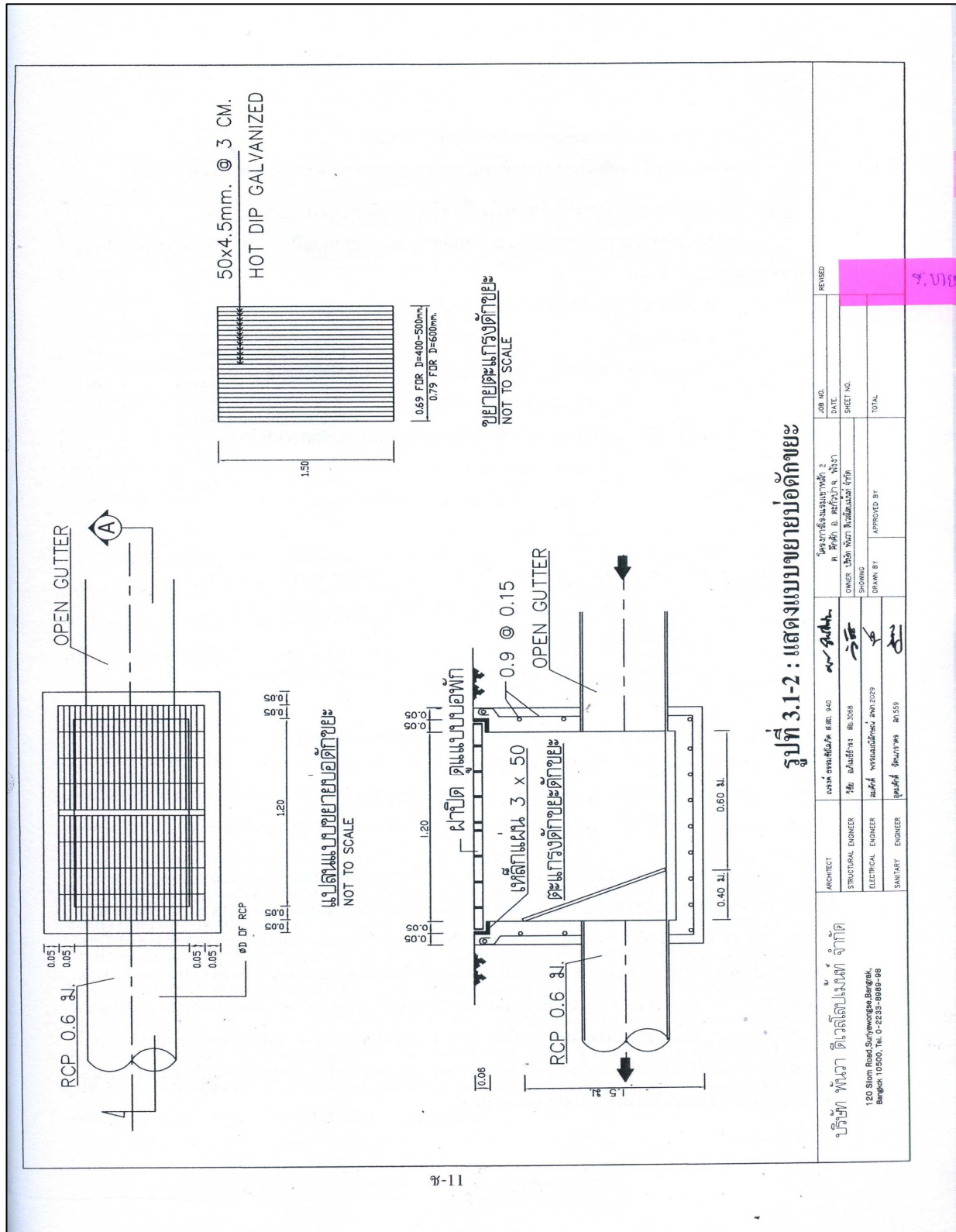
ARCHITECT	OWNER	DATE	JOB NO.	REVISION
STRUCTURAL ENGINEER	OWNER	DATE	DATE	
ELECTRICAL ENGINEER	OWNER	DATE	DATE	
SANITARY ENGINEER	OWNER	DATE	DATE	

ระบบผลิตน้ำประปาและการจ่ายน้ำประปาในโครงการ



รูปที่ 2.4-2 : แสดง Diagram ระบบผลิตน้ำประปาและการจ่ายน้ำประปาในโครงการ

แปลนขยายบ่อดักขยะ



หนังสือการขอรับบริการเก็บขยะมูลฝอย



ที่ พง 71705/ ๒๑

องค์การบริหารส่วนตำบลคึกคัก
อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

๒๕ สิงหาคม 2551

เรื่อง ขอรับบริการเก็บขยะมูลฝอย

เรียน คุณ ชลิตกร วัชรสุรงค์

ตามที่บริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด โดยนางชลิตกร วัชรสุรงค์ ได้แจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลคึกคักทราบว่า ทางบริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด กำลังจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อยื่นประกอบการขออนุญาตก่อสร้าง โดยรายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย โรงแรมสูง 1 ชั้น 69 หลัง จำนวนห้องพักทั้งสิ้น 69 ห้อง ตั้งอยู่ตำบลคึกคัก อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา และขอหนังสือรับรองการให้บริการเก็บขยะมูลฝอยเพื่อประกอบการจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามรายละเอียดที่แจ้งให้ทราบแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคึกคัก ขอยืนยัน สามารถให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยให้กับทางโครงการดังกล่าวได้ทั้งช่วงการก่อสร้างและในช่วงการดำเนินการดังกล่าวในอนาคต สำหรับการขยะมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลคึกคักให้บริการข้างต้นนั้น ไม่รวมถึงเศษวัสดุที่เกิดจากการก่อสร้าง เช่น กระเบื้อง เศษเหล็ก อิฐ ปูน ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิวรรตน์ พงศ์วิศิษฐ์กุล)

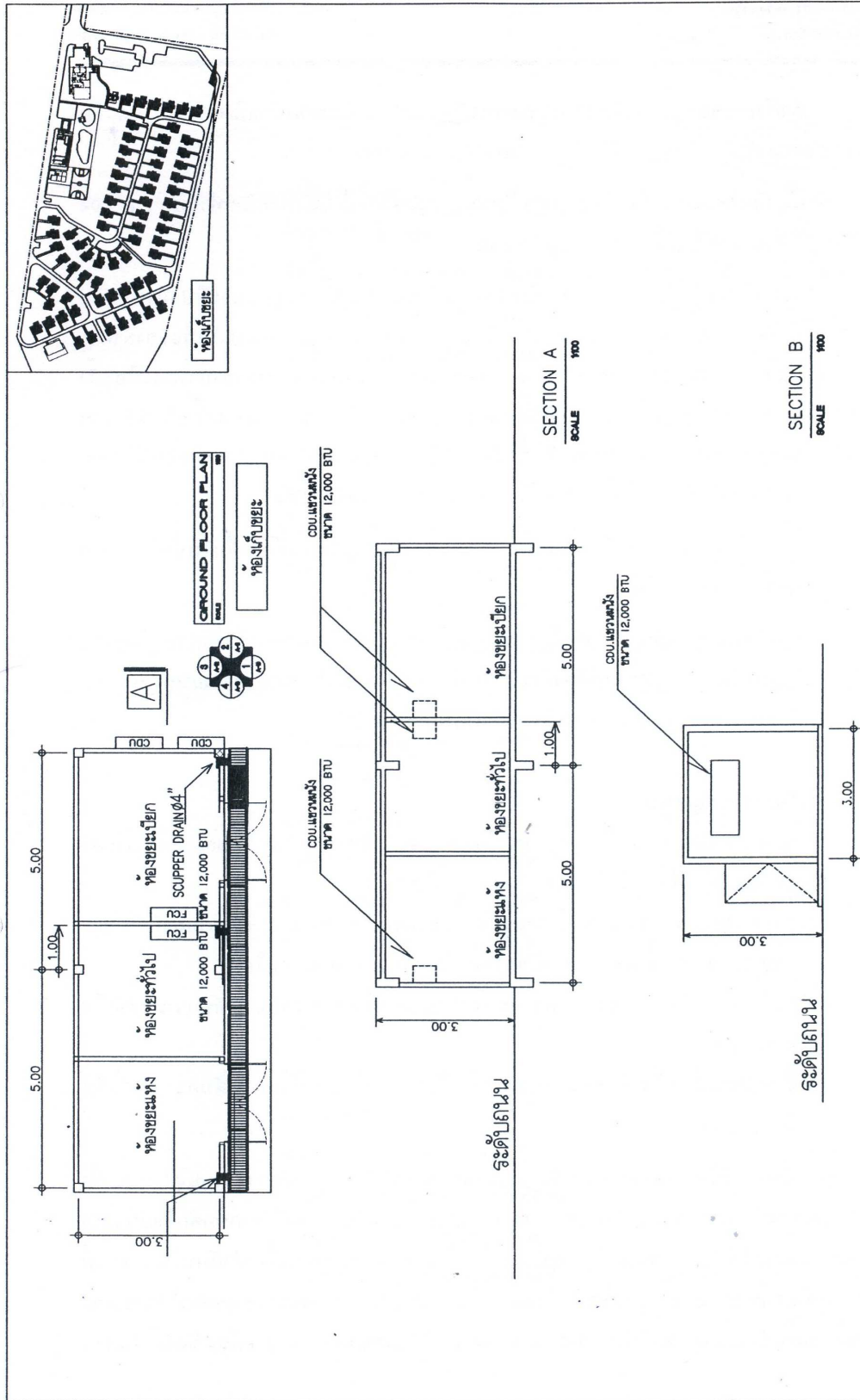
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคึกคัก ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคึกคัก

ส่วนสาธารณสุขฯ

โทร 076 - 487446

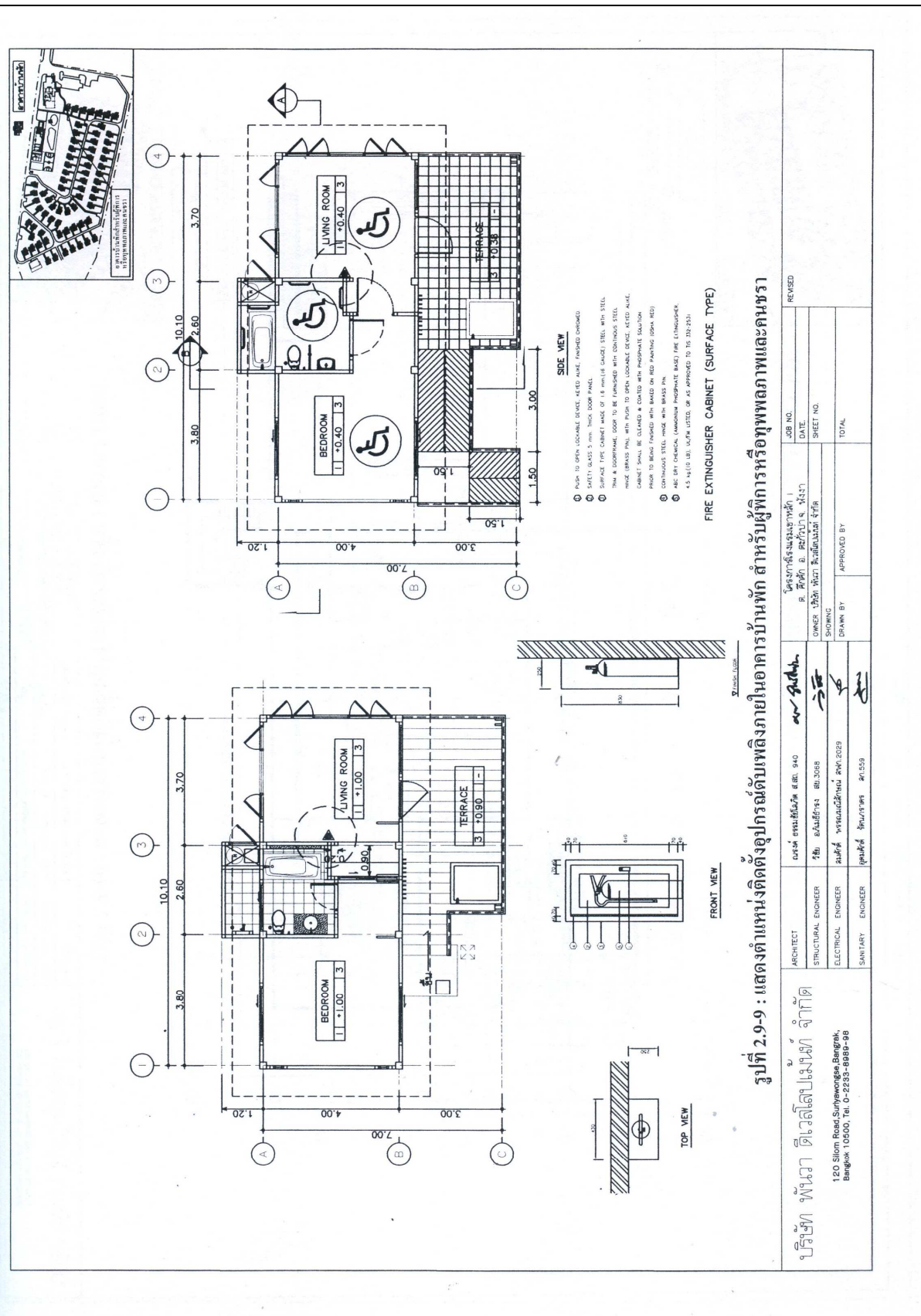
โทรสาร 076 - 487163

แปลนห้องเก็บขยะ



รูปที่ 2.7-1: แสดงแบบแปลนพื้น และแสดงภาพตัด A-A และ B-B ห้องเก็บขยะ

แปลนแสดงตำแหน่งจุดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารบ้านพัก สำหรับผู้พิการ
หรือผู้ทุพพลภาพและคนชรา



[illegible]

การจัดการระบบการแจ้งเตือนอัคคีภัยและระงับอัคคีภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้

เมื่อพบเหตุเพลิงไหม้

1. เมื่อพนักงานพบเหตุเพลิงไหม้ต้องรีบหนีออกมาได้โดยปลอดภัยให้ใช้อุปกรณ์การดับเพลิงที่
อยู่ใกล้ตัว เช่น ฝักบัวดับเพลิง ตู้ดับเพลิง
2. ถ้าไม่สามารถดับเพลิงได้ให้รีบหนีออกมาได้โดยปลอดภัย
- 2.1 กดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm)
- 2.2 กดโทรศัพท์ "หมายเลข 333" เพื่อแจ้งพนักงานรับโทรศัพท์ ให้ทราบถึงที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
3. พนักงานต้อนรับ ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ หรือ สัญญาณ Fire Alarm ให้พนักงานปฏิบัติ ดังนี้
 - 3.1 ติดต่อแผนกช่าง Duty และ หัวหน้าช่าง เพื่อแจ้งจุดเกิดเหตุเพลิงไหม้
 - 3.2 แจ้ง GM หรือ Duty Manager และ หัวหน้าแผนกทุกท่าน
4. GM หรือ Duty Manager จะเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลที่เกิดเหตุอีกครั้ง เพื่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ
ที่เกี่ยวข้องและดำเนินการขั้นตอนต่อไป

หมายเลขโทรศัพท์ของหัวหน้าแผนก

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์ โทรศัพท์	เบอร์ ภายใน
1	คุณ ธิติ	ชัชกุลศรีวัฒน์	General Manager	081-2088317	265
2	คุณ สมพงษ์	มากสุข	Chief Engineer	081-9561458	289
3	คุณ รุ่งโรจน์	พิทักษ์	Front Office Manager	081-9912042	229
4	คุณ ณรงค์พจน์	บุญสูง	Food & Beverage Manager	081-3179700	248
5	คุณ อาดิติ	หาญณรงค์	Executive House Keeper	089-9335713	286
6	คุณ เฉลิม	อรุณชอุรวรย์	Executive Chef	087-8272557	251
7	คุณ ถิรดา	บุรณรัตน์	Controller	081-8125817	272

Fire Evacuation Plan 2012-2013

Kantary Beach, Khao Lak
Page 3 of 10

แผนภูมิ

องค์ประกอบของหน่วยดับเพลิง

Chief Commander - ผู้บัญชาการ การดับเพลิง
ผู้จัดการทั่วไป

Assistant Chief Commander - ผู้ช่วยผู้บัญชาการ การดับเพลิง
ผู้จัดการฝ่ายต้อนรับ

Fire Fighting Crew หน่วยกองเพลิง

หัวหน้าหน่วย - หัวหน้าแผนกช่าง
ผู้ช่วย - พนักงานช่าง
ลูกทีม - พนักงานช่าง

Evacuation Crew หน่วยอพยพ

หัวหน้าหน่วย - หัวหน้าแผนกแม่บ้าน
ผู้ช่วย - Floor Supervisor
ลูกทีม - พนักงานแผนกแม่บ้าน

Fire Aid Crew หน่วยช่วยชีวิต

หัวหน้าหน่วย - ผู้จัดการห้องอาหาร
ผู้ช่วย - Supervisor ห้องอาหาร
ลูกทีม - พนักงานห้องอาหาร

Security Crew หน่วยรักษาความปลอดภัย

หัวหน้าหน่วย - หัวหน้าแผนก รปภ.
ผู้ช่วย - ผู้จัดการแผนกต้อนรับ
ลูกทีม - พนักงาน รปภ.
- พนักงานออกกระเป๋าส
- พนักงานขับรถ

Administrative Crew หน่วยบริหาร

หัวหน้าหน่วย - ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (Controller)
ผู้ช่วย - หัวหน้าบัญชี (Chief Accountant)
ลูกทีม - พนักงานแผนกบัญชี

Fire Evacuation Plan 2012-2013

Kantary Beach, Khao Lak
Page 4 of 10

จุดตำแหน่งที่แจ้งการเกิดเหตุเพลิงไหม้

- ❖ ศูนย์อำนวยความสะดวกดับเพลิง คือ FRONT DESK (แผนกต้อนรับ)
- ❖ จุดรวมพล คือ บริเวณหน้าโรงแรม ตรงจุด Parking Area
- ❖ จุดประชุมพยาบาล คือ บริเวณหน้าโรงแรม ตรงจุด Parking Area

ขั้นตอนการปฏิบัติเบื้องต้นเมื่อรับแจ้งเหตุ

ศูนย์อำนวยความสะดวกดับเพลิง GM / หัวหน้าแผนกทุกท่าน

1. ให้ความช่วยเหลือ ศูนย์อำนวยความสะดวก (Front Desk)
2. หัวหน้าแผนกทุกท่านมาพบกัน ณ ศูนย์อำนวยความสะดวก เพื่อประสานงานในการดำเนินการในขั้นตอนต่อไป
3. สามารถทราบถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และ ดำเนินการแจ้งเรื่องได้
 - 3.1 แจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้ฝ่ายบริหารระดับสูง (Head Office) ทราบ
 - 3.2 ประสานงานกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
4. บอกจุดที่เกิดเหตุเพื่อการติดต่อให้หน่วยงานดับเพลิง หรือ บรรเทาสาธารณภัย
5. มั่นใจในการสื่อสาร และ ให้ความช่วยเหลือแก่แขกและพนักงานได้
6. สามารถทำการติดต่อกับหน่วยงานสาธารณสุข และ หน่วยงานดับเพลิงได้ ตลอดเวลา
7. ให้ความช่วยเหลือ และ ด้านความปลอดภัยแก่พนักงาน

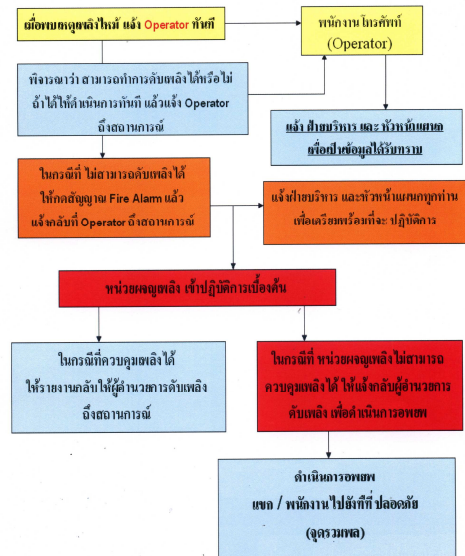
พนักงานรับโทรศัพท์

1. เมื่อได้รับการติดต่อจาก GM หรือ Duty Manager (กรณี GM ไม่อยู่) ให้ขอเลขหมาย ให้ปฏิบัติดังนี้
 2. ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุ (เสียงสัญญาณ จะดังอย่างต่อเนื่องตลอด)
 3. หัวหน้างานรับคำสั่งจากผู้ใดที่เห็น และ ทราบถึงเหตุที่เกิดขึ้นก่อนได้รับคำสั่ง
 4. หากได้รับโทรศัพท์จากแขก ให้ตอบคำถามทางโทรศัพท์แก่แขกด้วยน้ำเสียงปกติและชัดเจน
- คำพูดที่ควรจะใช้แจ้ง "FIRE EVACUATION - PLEASE MOVE OUT TO THE LOBBY"**
5. หัวหน้าโทรศัพท์ให้แขกทราบถึงเหตุที่เกิดขึ้น หากแขกโทรมาให้ตอบโทรศัพท์โดยเร็ว พูดสั้นแต่ได้ใจความว่า **EVERYTHING ARE UNDER CONTROL**

Fire Evacuation Plan 2012-2013

Kantary Beach, Khao Lak
Page 6 of 10

ขั้นตอนการปฏิบัติ เมื่อพบเหตุเพลิงไหม้



Fire Evacuation Plan 2012-2013

Kantary Beach, Khao Lak
Page 5 of 10

แผนภูมิการอพยพเมื่อเกิดภัยสึนามิ

พนักงานต้อนรับ

- หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจาก Front Office Manager หรือผู้อำนวยการอพยพ ว่าให้ทำการอพยพแขก พนักงานต้อนรับมีหน้าที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้
1. พิมพ์รายชื่อแขกที่ติดอยู่กับเราในขณะนั้น 2 ชุด
 2. ให้คอยตามแขกด้วยน้ำเสียงปกติ และให้คอยไปตามที่ผู้จัดการแผนกต้อนรับ บอก
 3. เมื่อได้รับคำสั่ง หรือสัญญาณให้อพยพขึ้นเป็นสัญญาณเสียงกริ่งสัญญาณลั่นกับหลอดไฟพนักงานต้อนรับออกแล้วเครื่องใช้ไฟฟ้าทั้งหมดออก ปิดสวิตช์คอมพิวเตอร์ให้เรียบร้อย
 4. หากต้องไปยังจุดนัดพบ โดยเดินไปปกติธรรมดาที่สุด ให้ความช่วยเหลือเฉพาะระหว่างทาง เมื่อพบ
 5. หัวหน้าหน่วยพนักงานต้อนรับ (F/O Supervisor) ให้ถือรายชื่อแขกที่ติดอยู่ในโรงแรมไปด้วย พร้อมที่จะเป็นพยาบาล
 6. ร่วมกันพยายามที่จะประจัญหน้าผู้เข้าพักในโรงแรม จัดหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้แก่แขกและพนักงานที่ ต้องการ
 7. ตรวจรายชื่อแขกที่อพยพมาเกี่ยวกับรายชื่อที่พิมพ์ออกมา ตรวจรายชื่อแขกที่สูญหาย และแจ้งให้ฝ่าย ฉุกเฉินตรวจสอบภายในห้องพักอีกครั้งทันที

พนักงาน Front Office

- หน้าที่ที่ได้รับแจ้ง หรือได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ Front Office ต้องปฏิบัติ ดังนี้
- เก็บเงินสดทั้งหมดจากตู้เซฟ Safe นีรภัย และถือเงินสดทั้งหมดไปไว้ที่ปลอดภัย
1. เตรียมเคลื่อนย้ายกล่องใส่เอกสารการใช้จ่ายต่าง ๆ ของแขก คือ กล่องใส่ Registration Card, Restaurant Bill
 2. พิมพ์ Folio ของแขกทั้งหมด
 3. เมื่ออพยพ
 - 4.1 พาตัวเอง และ ช่วยเหลือแขกให้ออกจากงานนี้ไปให้ปลอดภัย
 - 4.2 นำกล่องใส่เอกสาร คือ กล่องใส่ Registration Card, Restaurant Bill ออกไปใส่ตู้ พร้อม Folio ที่พิมพ์เรียบร้อยแล้ว
 4. ออกไปใช้เครื่องใช้ไฟฟ้ารวมทั้งหมดพร้อมตัวออก
 6. ลงไปพร้อมกับที่จุดนัดพบ และเข้าร่วมด้วยตัวผู้ควบคุมดูแลจุดนัดพบนั้น
 7. ห้ามพนักงานกลับบ้านโดยเด็ดขาด

Fire Evacuation Plan 2012-2013

Kantary Beach, Khao Lak
Page 7 of 10

แผนกแม่บ้าน

- หน้าที่ที่ได้รับแจ้ง หรือได้ยินเสียงสัญญาณอพยพพนักงานแผนกแม่บ้านต้องปฏิบัติ ดังนี้
1. เก็บของแม่บ้าน Station และเสื้อผ้าที่ Station ให้เรียบร้อย
 2. เตรียม Maid Report ซึ่งแสดงให้ทราบว่าห้องไหนมีแขก หรือไม่มีแขกให้พร้อมอยู่ในมือ
 3. ตรวจสอบห้องพักในความรับผิดชอบของตนเอง ทุกห้อง เพื่อเตือนแขกให้รีบอพยพ หากไม่มีผู้ใดคอย รับ ให้เปิดประตูเข้าไปตรวจสอบเพื่อความปลอดภัยว่า ไม่มีแขก แล้วจึงเปิดประตู
 4. ห้องไหนที่ได้ทำการตรวจสอบแล้ว ให้ทำเครื่องหมายด้วย X ไว้ที่หน้าประตูห้องพนักงาน
 5. แจ้งกับแขกทั้งหมดที่อยู่ในความรับผิดชอบของลิฟต์ที่ติดปฏิบัติหน้าที่อยู่ให้ไปร่วมตัวกัน ณ จุดรวมพล (บริเวณหน้าโรงแรม ตรงจุด Parking Area)
 6. เมื่อพนักงานไปถึงจุดนัดพบให้รายงานตัวกับหัวหน้าผู้ควบคุมดูแลจุดนัดพบ
 7. ห้ามพนักงานกลับบ้านโดยเด็ดขาด

พนักงานรับโทรศัพท์ของแผนกแม่บ้าน

1. ให้ประจัญหน้าโทรศัพท์ตลอดเวลา เพื่อรับคำสั่งจากหัวหน้าแม่บ้าน
2. ห้ามใช้โทรศัพท์เพื่อการอื่นโดยเด็ดขาด
3. เมื่อมีคำสั่งอพยพให้แจ้งพนักงานที่เกี่ยวข้องของแผนก อพยพไปที่จุดนัดพบที่ถนัดและเข้าร่วมงาน ด้วยกับหัวหน้าผู้ควบคุมดูแลจุดนัดพบ

Restaurant Cashier

- หน้าที่ที่ได้รับแจ้ง หรือได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ Restaurant Cashier ต้องปฏิบัติ ดังนี้
1. เก็บเงินสดทั้งหมดจากตู้เซฟ Safe นีรภัย
 2. เตรียมเคลื่อนย้าย กล่องใส่เอกสารการใช้จ่ายต่างๆ ของแขก คือกล่องใส่ Restaurant Bill
 3. ออกไปใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดออก
 4. ไปพร้อมกับที่จุดรวมพล และเข้าร่วมด้วยตัวผู้ควบคุมดูแลจุดนัดพบ
 5. ห้ามพนักงานกลับบ้านโดยเด็ดขาด

พนักงานในครัว

- หน้าที่ที่ได้รับแจ้ง หรือได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ พนักงานในครัว ต้องปฏิบัติ ดังนี้
1. ดับไฟที่หัวเตาทุกตัว ปิดแก๊สทุกตัว พร้อมเก็บ Maia แก๊ส ในแต่ละสถานีด้วย
 2. ออกไปใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าทั้งหมด
 3. ให้ทุกคนไปพร้อมกับที่จุดนัดพบ (บริเวณหน้าโรงแรม ตรงจุด Parking Area) โดยเข้าร่วมงาน ด้วยกับหัวหน้าผู้ควบคุม
 4. ห้ามพนักงานกลับบ้านโดยเด็ดขาด

Fire Evacuation Plan 2012-2013

Kantary Beach, Khao Lak
Page 8 of 10

พนักงานห้องอาหาร (Restaurant)

- หน้าที่ที่ได้รับแจ้ง หรือได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ พนักงานห้องอาหารต้องปฏิบัติ ดังนี้
1. ส้วางและเตรียมอาหารในเบเกอรี่ใช้บริการ ณ จุดต่างๆ ในบริเวณรอบๆ ภายนอก
 2. นำสมุดบันทึกการใช้บริการของแขกมาด้วย เพื่อทำการตรวจสอบเช็คข้อมูล
 3. ออกไปใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าทั้งหมด
 4. นำพนักงานไปยังจุดนัดพบ (ตรงจุด Parking Area) โดยเข้าร่วมงานด้วยตัวผู้ควบคุมดูแลจุดนัดพบนั้น
 5. ห้ามพนักงานกลับบ้านก่อนได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด

พนักงานช่าง

- หน้าที่ที่ได้รับแจ้ง หรือได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ พนักงานช่าง ต้องปฏิบัติ ดังนี้
1. เมื่อได้รับคำสั่งให้เปิดสัญญาณ (Fire Alarm) ให้เปิดสัญญาณไว้ตลอดเวลา จนกว่าจะได้รับคำสั่ง จากผู้อำนวยการอพยพ ให้ปิดสัญญาณ
 2. พนักงานช่างต้องปิดไฟตามอาคารต่างๆ ก่อน และ Stand by ตามจุดที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าช่าง และห้องที่ต้องทำการปิดที่แม่บ้านเข้าไปถึง ห้อง MIBs ตามวันกำหนด และช่างที่ได้รับ มอบหมาย
 3. รวบรวมวัสดุสื่อสาร และไฟฉายเตรียมพร้อมไว้ใช้งาน
 4. หลังจากปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายแล้ว พนักงานช่าง ต้องพร้อม ณ จุดนัดพบ
 5. เมื่อควบคุมสถานการณ์ หรือเจ้าหน้าที่บรรเทาสาธารณภัยจากหน่วยงานราชการมาถึง จุดนัดพบแล้ว พนักงานช่างต้องลงไปพร้อมกับที่จุดนัดพบ (บริเวณหน้าโรงแรม ตรงจุด Parking Area) เข้าร่วมงานด้วยตัวผู้ควบคุมดูแลจุดนัดพบนั้น
 6. ห้ามพนักงานกลับบ้านโดยเด็ดขาด

พนักงานทั่วไป

- หน้าที่ที่ได้รับแจ้ง หรือได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ พนักงานทั่วไปต้องปฏิบัติ ดังนี้

พนักงานฝ่ายทะเบียนพนักงาน (Admin Office)

1. จัดเตรียมบัญชีรายชื่อพนักงาน เจ้าหน้าที่งานในรอนบินฯ ของแต่ละแผนก เพื่อส่งมอบให้กับหัวหน้า หน่วยบริหาร ทำการตรวจสอบเช็คจำนวนพนักงาน ณ ช่วงเวลาที่เกิดเหตุ หากพบว่าพนักงานคนใดไม่มีชื่อ อยู่ในรอนบินฯทำงานนั้นๆ ให้ทำเครื่องหมายไว้เพื่อสืบหาต่อไป
2. จัดหาและติดตั้ง ป้ายสำหรับแจ้งให้พนักงานทราบถึงจุดนัดพบ จุดปฐมพยาบาล กองอำนาจการ
3. ห้ามมีพนักงานคนใดกลับบ้านโดยเด็ดขาด

Fire Evacuation Plan 2012-2013

Kantary Beach, Khao Lak
Page 9 of 10

พนักงานบัญชี - การเงิน

1. รวบรวมและจัดเก็บเอกสารสำคัญ เช่น Safe นีรภัย
2. ออกไปใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า รวมทั้งหมดพร้อมตัวออก
3. ลงไปพร้อมกับที่จุดนัดพบ (บริเวณหน้าโรงแรม ตรงจุด Parking Area) เข้าร่วมงานด้วย ตัวผู้ควบคุมดูแลจุดนัดพบนั้น
4. ห้ามพนักงานกลับบ้านโดยเด็ดขาด

พนักงานรักษาความปลอดภัย

- หน้าที่ที่ได้รับแจ้ง หรือได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ พนักงานรักษาความปลอดภัยมีหน้าที่ ดังนี้

1. ให้หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย ร่วมมือกับผู้จัดการแผนกต้อนรับ และผู้ช่วยผู้จัดการ แผนกต้อนรับทำการ Clear พื้นที่ที่จอดรถไว้รอเพื่อเปิดทางให้รถดับเพลิงของทางราชการ เข้ามาได้สะดวก
2. คอยระวังป้องกันมิให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งลักขโมยทรัพย์สินภายในโรงแรม และให้ทุกคนไปร่วมตัวกัน ที่บริเวณจุดนัดพบ (บริเวณหน้าโรงแรม ตรงจุด Parking Area)

เบอร์โทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน

แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย 191,123

เบอร์ศูนย์กลางดับเพลิง 199

สถานีตำรวจ นครบาล ตะกั่วป่า

หน่วยบรรเทาสาธารณภัย

โรงพยาบาล ตะกั่วป่า

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

เบอร์โทรศัพท์ผู้บริหารระดับสูง

คุณเจริญ วีระวัฒน์พรพันธุ์ 081-816-2478

คุณเชกิต วรวิจิตร 081-919-4163

คุณณรงค์ ชรรษังโกวิท 081-916-4084

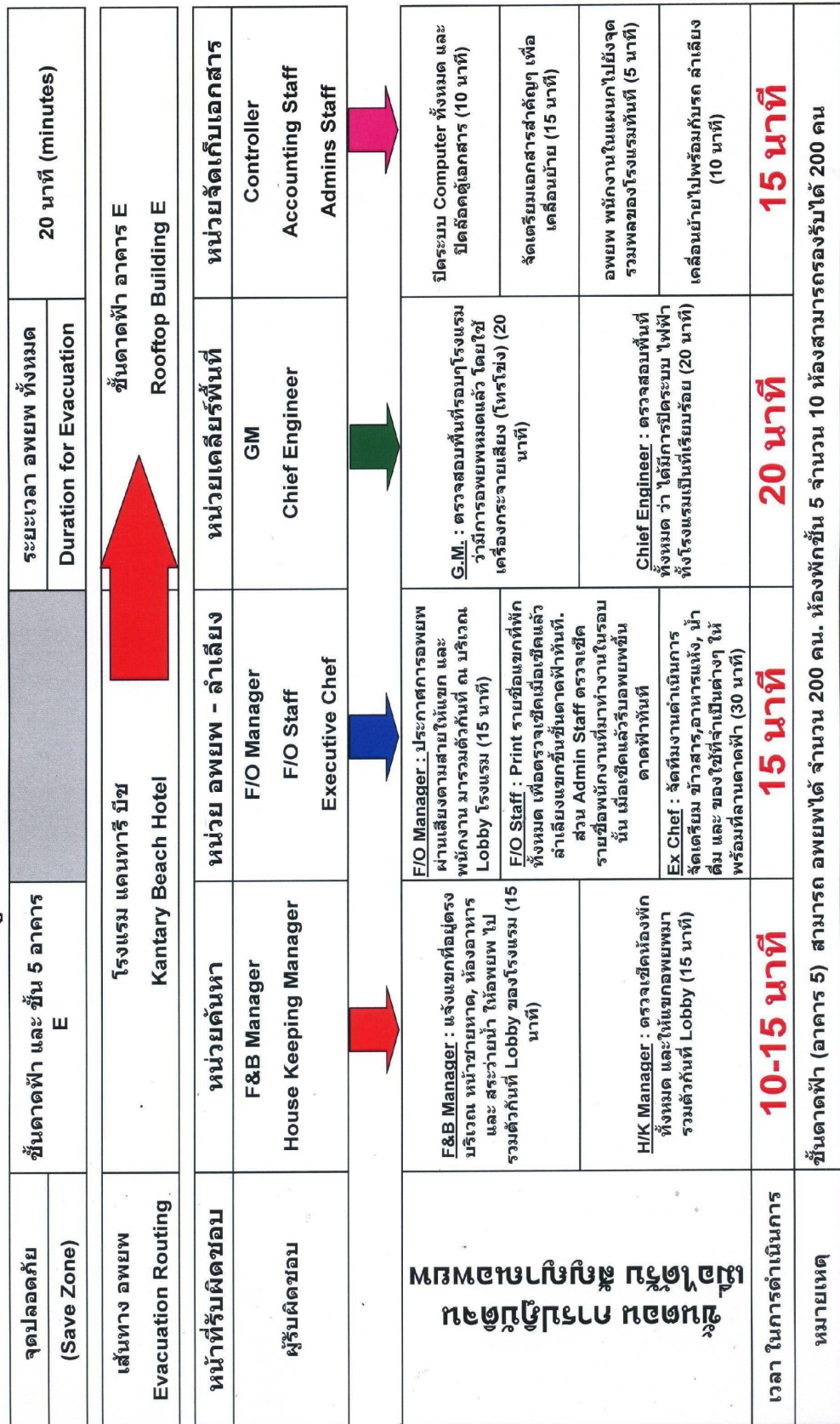
คุณ อภิภัทร (Group Director) 081-970-3898

Fire Evacuation Plan 2012-2013

10

Kantary Beach, Khao Lak
Page 10 of 10

แผนภูมิ การอพยพ เมื่อเกิดภัย สึนามิ



เอกสารการฝึกอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

เลขทะเบียนคู่มือที่ 027/2567



เทศบาลตำบลคึก

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ 0102-02-2565-0020

ขอรับรองว่า

บริษัท พันวา ดีเวลโลปเม้นท์ จำกัด

สถานที่ตั้ง เลขที่ 64,65 หมู่ที่ 2 ตำบลคึก อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

ได้ดำเนินการฝึกอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2555

เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน 90 คน

ให้ไว้ ณ วันที่ 2 สิงหาคม 2567



(นายสวัสดิ์ ตันกิ่ง)


ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลคึก

ภาพประกอบการซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ





เอกสารตรวจสอบระบบแจ้งเตือนอัคคีภัย (Smoke and Heat Detector) ของโครงการฯ

DETECTOR VALIDATION																																																												
ชื่ออาคาร <u>KAL</u>			ผู้บันทึก <u>ไพโรจน์ศักดิ์ คัมภักษ์</u>																																																									
วันที่ดำเนินการ <u>23/7/67</u>		ช่วงระยะเวลาที่ทำการทดสอบ <u>13.00-16.00</u>		กำหนดการตรวจครั้งต่อไป <u>20/01/68</u>																																																								
รุ่นชุดทดสอบ Smoke Detector <u>SFD-1000</u>			รุ่นชุดทดสอบ Heat Detector <u>SFP-1000</u>																																																									
ยี่ห้อชุดทดสอบ Smoke Detector <u>Notifien</u>			ยี่ห้อชุดทดสอบ Heat Detector <u>Notifien</u>																																																									
รุ่น Smoke Detector <u>FDK 246</u>			รุ่น Heat Detector <u>FDLU 019-0-X</u>																																																									
ยี่ห้อ Smoke Detector <u>Nohmi</u>			ยี่ห้อ Heat Detector <u>Nohmi</u>																																																									
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> ผลการทดสอบ Smoke Detector <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>ตำแหน่งติดตั้ง</th> <th>จำนวน(ตัว)</th> <th>ผลทดสอบ</th> <th>สภาพภายนอก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td><u>อาคาร C 24 ห้อง</u></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td><u>อาคาร D 14 ห้อง</u></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>10</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> </tbody> </table> </div> <div> รวมจำนวน <u>59</u> ตัว จำนวนทดสอบ <u>2</u> ตัว </div> </div>						ลำดับ	ตำแหน่งติดตั้ง	จำนวน(ตัว)	ผลทดสอบ	สภาพภายนอก	1	<u>อาคาร C 24 ห้อง</u>		<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	2	<u>อาคาร D 14 ห้อง</u>		<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	3			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	4			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	5			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	6			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	7			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	8			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	9			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	10			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
ลำดับ	ตำแหน่งติดตั้ง	จำนวน(ตัว)	ผลทดสอบ	สภาพภายนอก																																																								
1	<u>อาคาร C 24 ห้อง</u>		<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
2	<u>อาคาร D 14 ห้อง</u>		<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
3			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
4			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
5			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
6			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
7			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
8			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
9			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
10			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> ผลการทดสอบ Heat Detector <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>ตำแหน่งติดตั้ง</th> <th>จำนวน(ตัว)</th> <th>ผลทดสอบ</th> <th>สภาพภายนอก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td><u>ครัวลิ้มลิ้น</u></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> <tr><td>10</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td><td><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</td></tr> </tbody> </table> </div> <div> รวมจำนวน <u>2</u> ตัว จำนวนทดสอบ <u>1</u> ตัว </div> </div>						ลำดับ	ตำแหน่งติดตั้ง	จำนวน(ตัว)	ผลทดสอบ	สภาพภายนอก	1	<u>ครัวลิ้มลิ้น</u>		<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	2			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	3			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	4			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	5			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	6			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	7			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	8			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	9			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	10			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
ลำดับ	ตำแหน่งติดตั้ง	จำนวน(ตัว)	ผลทดสอบ	สภาพภายนอก																																																								
1	<u>ครัวลิ้มลิ้น</u>		<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
2			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
3			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
4			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
5			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
6			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
7			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
8			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
9			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
10			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No																																																								
ผู้ทำการทดสอบและเช็คสภาพภายนอก			รับรองผลการบันทึก																																																									
1. <u>ไพโรจน์ศักดิ์ คัมภักษ์</u> 2. <u>จักรพงษ์ ฝากขาว</u> 3. <u>เอกชัย ชาญเพชร</u>			<div style="text-align: center;">  (นายสมพงษ์ มากสุข) หัวหน้าแผนกช่าง </div>																																																									

เอกสาร Preventive Maintenance ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการ

Preventive Maintenance

☐ SRC ☐ KV ☐ KR ☐ RY ☐ RY 3 ☐ LS ☐ KH ☐ RPE ☐ BLHUA ☐ M&H
☐ KJ ☐ BAY ☐ CHA ☐ CHM ☐ AYU ☐ HHA ☐ KBB ☒ KAL
 PM CODE NO. FA-KA-LB-PAB-8-6-0-1

Equipment : Fire Alarm (สัญญาณเตือนเพลิงไหม้) ยี่ห้อ : NOTIPI FA-Fire Alarm									
ความถี่	M	M	M	M	M	M	A	<input type="checkbox"/> ซอย 7 <input type="checkbox"/> BJ <input type="checkbox"/> DTL-III <input type="checkbox"/> PCS <input type="checkbox"/> BLH <input type="checkbox"/> โถง BLH	
วันที่	ตรวจสอบ และทดสอบ Smoke Detector	ตรวจสอบ และทดสอบ Heat Detector	ตรวจสอบ และทดสอบ	ตรวจสอบ และทดสอบ	ตรวจสอบ และทดสอบ	ตรวจสอบ และทดสอบ	ตรวจสอบ และทดสอบ	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
10 มกราคม 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16 กุมภาพันธ์ 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20 มีนาคม 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19 เมษายน 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
29 พฤษภาคม 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12 มิถุนายน 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15 กรกฎาคม 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18 สิงหาคม 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15 กันยายน 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19 ตุลาคม 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14 พฤศจิกายน 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12 ธันวาคม 67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W) Monthly = ประจำเดือน (M) Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q) Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S) Annually = ประจำปี (A) ปิดถูก (✓) = ปิดผิด (X) = ปิดไม่ได้
 QC_CHECKSHEET-9 : 1/2009

Preventive Maintenance

☐ KJ ☐ LS ☐ KH ☐ RPE ☐ M&H
☐ SRC ☐ KV ☐ KR ☐ RY ☐ RY3 ☐ CP ☐ BAY ☐ CHA ☐ CHM ☐ AYU ☐ HHA ☐ KBB ☒ KAL
 PM CODE NO.: PP-KAL-WT-PR-6-0-1

Equipment : Fire Pump (ปั๊มดับเพลิง) ชื่อ : Cummins รุ่น : 6BT59-C															Fire pump		
ความถี่	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	M	M	<input type="checkbox"/> ๗๕๐ 7 <input type="checkbox"/> BJ <input type="checkbox"/> DTL-III <input type="checkbox"/> PCS <input type="checkbox"/> BLH <input type="checkbox"/> โกลด์ BLH		
วันที่	ตรวจเช็คระดับน้ำมันเครื่อง	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังดับเพลิง	ตรวจเช็คถังดับเพลิงอัตโนมัติ	ตรวจเช็คชุดสารเคมี	ทดสอบเครื่องดับเพลิง 10-15 นาที	ตรวจและบันทึกอุณหภูมิของน้ำ	ตรวจและบันทึกความดันน้ำมัน	ตรวจและบันทึกความดันวาล์ว	ตรวจและบันทึกความดันของถังดับเพลิง	ตรวจระดับน้ำเชื้อเพลิง	ตรวจเช็คการทำงานของ Pressure	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังดับเพลิง (ลิตร)	ตรวจเช็คสายไฟและตู้ควบคุม	ทำความสะอาดถังดับเพลิง	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
7/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
8/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
9/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
10/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
11/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
12/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
13/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
14/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
15/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
16/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
17/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
18/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
19/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
20/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
21/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
22/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
23/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
24/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
25/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
26/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
27/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
28/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
29/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	
30/1/67	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	ศิริวรรณ	OK	

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W) Monthly = ประจำเดือน (M) Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q) Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S) Annually = ประจำปี (A) ชีตถูก (Y) = ปกติ ชีตผิด (X) = ผิดปกติ

QC_CHECKSHEET-6 : 1/2009

Preventive Maintenance

☐ KJ ☐ LS ☐ KH ☐ RPE ☐ M&H
☐ SRC ☐ KV ☐ KR ☐ RY ☐ RY3 ☐ CP ☐ BAY ☐ CHA ☐ CHM ☐ AYU ☐ HHA ☐ KBB ☐ KAL
 PM CODE NO.:

Equipment : Fire Pump (ปั๊มดับเพลิง) ชื่อ : รุ่น :																	
ความถี่	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	M	M	<input type="checkbox"/> ๗๕๐ 7 <input type="checkbox"/> BJ <input type="checkbox"/> DTL-III <input type="checkbox"/> PCS <input type="checkbox"/> BLH <input type="checkbox"/> โกลด์ BLH		
วันที่	ตรวจเช็คระดับน้ำมันเครื่อง	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังดับเพลิง	ตรวจเช็คถังดับเพลิงอัตโนมัติ	ตรวจเช็คชุดสารเคมี	ทดสอบเครื่องดับเพลิง 10-15 นาที	ตรวจและบันทึกอุณหภูมิของน้ำ	ตรวจและบันทึกความดันน้ำมัน	ตรวจและบันทึกความดันวาล์ว	ตรวจและบันทึกความดันของถังดับเพลิง	ตรวจระดับน้ำเชื้อเพลิง	ตรวจเช็คการทำงานของ Pressure	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังดับเพลิง (ลิตร)	ตรวจเช็คสายไฟและตู้ควบคุม	ทำความสะอาดถังดับเพลิง	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
13/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
14/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
15/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
16/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
17/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
18/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
19/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
20/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
21/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
22/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
23/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
24/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
25/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
26/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
27/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
28/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
29/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	
30/3/64	✓	✓	✓	✓	10	72	71	2500	✓	✓	✓	400	✓	✓	พวงษ์วิทย์	OK	

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W) Monthly = ประจำเดือน (M) Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q) Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S) Annually = ประจำปี (A) ชีตถูก (Y) = ปกติ ชีตผิด (X) = ผิดปกติ

QC_CHECKSHEET-6 : 1/2009

เอกสารการตรวจสอบถังดับเพลิงประจำโครงการฯ

KANTARY BEACH KHAO LAK
ENGINEERING DEPARTMENT
FIRE EXTINGUISHER CHECK Eชั้น 2

ชนิด ☐ Halotron ☐ CO₂ ☒ Dry Chemical ☐ BCF

ว.ด.ป DATE	ผู้ตรวจ INSPECTOR	หมายเหตุ REMARKS
2-1-67	Pu Mot	
2-2-67	Pu Mot	
1-3-67	Pu Mot	
10-4-67	Pu Mot	
12-5-67	Pu Mot	
11-6-67	Pu Mot	
17-7-67	Pu Mot	
9-10-67	Pu Mot	
7-11-67	Pu Mot	
7-12-67	Pu Mot	

KANTARY BEACH KHAO LAK
ENGINEERING DEPARTMENT
FIRE EXTINGUISHER CHECK Eชั้น 4

ชนิด ☐ Halotron ☐ CO₂ ☒ Dry Chemical ☐ BCF

ว.ด.ป DATE	ผู้ตรวจ INSPECTOR	หมายเหตุ REMARKS
2-1-67	Pu Mot	
5-2-67	Pu Mot	
9-3-67	Pu Mot	
6-4-67	Pu Mot	
4-5-67	Pu Mot	
10-6-67	Pu Mot	
13-7-67	Pu Mot	
2-10-67	ศิริวัจ	
7-11-67	Pu Mot	
8-12-67	Pu Mot	

KANTARY BEACH KHAO LAK
ENGINEERING DEPARTMENT
FIRE EXTINGUISHER CHECK Eชั้น 1

ชนิด ☐ Halotron ☐ CO₂ ☒ Dry Chemical ☐ BCF

ว.ด.ป DATE	ผู้ตรวจ INSPECTOR	หมายเหตุ REMARKS
2-1-67	Pu Mot	
5-2-67	Pu Mot	
9-3-67	Pu Mot	
6-4-67	Pu Mot	
4-5-67	Pu Mot	
10-6-67	Pu Mot	
13-7-67	Pu Mot	
2-10-67	ศิริวัจ	
7-11-67	Pu Mot	
8-12-67	Pu Mot	

1118

KANTARY BEACH KHAO LAK
ENGINEERING DEPARTMENT
FIRE EXTINGUISHER CHECK

ชนิด ☐ Halotron ☐ Co₂ ☒ Dry Chemical ☐ BCF

วันที่ DATE	ผู้ตรวจ INSPECTOR	หมายเหตุ REMARKS
2-1-67	Pm	
3-2-67	Pm	
9-3-67	Pm	
16-4-67	Pm	
10-5-67	Pm	
11-6-67	Pm	
12-8-67	Pm	
9-10-67	Pm	
7-11-67	Pm	
8-12-67	Pm	

A111

KANTARY BEACH KHAO LAK
ENGINEERING DEPARTMENT
FIRE EXTINGUISHER CHECK

ชนิด ☐ Halotron ☐ Co₂ ☒ Dry Chemical ☐ BCF

วันที่ DATE	ผู้ตรวจ INSPECTOR	หมายเหตุ REMARKS
8-1-67	Pm Not	
8-2-67	Pm Not	
9-3-67	Pm Not	
4-4-67	Pm	
6-5-67	Pm	
15-6-67	Pm	
2-7-67	Pm	
2-10-67	Pm	
7-11-67	Pm	
8-12-67	Pm	

C111

KANTARY BEACH KHAO LAK
ENGINEERING DEPARTMENT
FIRE EXTINGUISHER CHECK

ชนิด ☐ Halotron ☐ Co₂ ☒ Dry Chemical ☐ BCF

วันที่ DATE	ผู้ตรวจ INSPECTOR	หมายเหตุ REMARKS
2-1-67	Pm Not	
3-2-67	Pm Not	
9-3-67	Pm Not	
16-4-67	Pm	
10-5-67	Pm	
11-6-67	Pm	
12-8-67	Pm	
9-10-67	Pm	
7-11-67	Pm	
8-12-67	Pm	

KANTARY BEACH KHAO LAK
ENGINEERING DEPARTMENT
FIRE EXTINGUISHER CHECK 1155

ชนิด ☐ Halotron ☐ Co₂ ☒ Dry Chemical ☐ BCF

ว.ด.ป. DATE	ผู้ตรวจ INSPECTOR	หมายเหตุ REMARKS
2-1-67	Pu Not	
3-2-67	Pu Not	
4-3-67	Pu Not	
6-4-67	อน	
8-5-67	อน	
10-6-67	อน	
12-7-67	อน	
2-10-67	ทวิจ	
4-11-67	ทวิ	
8-12-67	ท	

KANTARY BEACH KHAO LAK
ENGINEERING DEPARTMENT
FIRE EXTINGUISHER CHECK 1101

ชนิด ☐ Halotron ☐ Co₂ ☒ Dry Chemical ☐ BCF

ว.ด.ป. DATE	ผู้ตรวจ INSPECTOR	หมายเหตุ REMARKS
2-1-67	Pu Not	
3-2-67	Pu Not	
4-3-67	Pu Not	
6-4-67	อน	
8-5-67	อน	
10-6-67	อน	
12-7-67	อน	
2-10-67	ทวิจ	
4-11-67	ทวิ	
8-12-67	ท	

หน้า 2
KANTARY BEACH KHAO LAK
ENGINEERING DEPARTMENT
FIRE EXTINGUISHER CHECK

ชนิด ☐ Halotron ☐ Co₂ ☒ Dry Chemical ☐ BCF

ว.ด.ป. DATE	ผู้ตรวจ INSPECTOR	หมายเหตุ REMARKS
2-1-67	Pu Not	
3-2-67	Pu Not	
4-3-67	Pu Not	
4-4-67	ทวิ	
6-5-67	ทวิ	
15-6-67	ทวิ	
2-7-67	อน	
2-10-67	ทวิ	
7-11-67	ทวิ	
8-12-67	ท	

เอกสาร Preventive Maintenance ระบบไฟฟ้าของโครงการ

Preventive Maintenance Check Sheet

☐ KJ ☐ LS ☐ KH ☐ BLH-วิทยุ ☐ BLH-สัญญาณ 103 ☐ RPE-วงลัด ☐ AYU ☐ CKA ☐ HHA ☐ 304 ☐ KBB ☐ CHM ☐ SRC ☐ KV
☐ KR ☐ CHA ☐ RYG ☐ RY3 ☐ CKR ☐ CPH ☐ The Cape ☐ KBH ☒ KAL ☐ KOR ☐ KSC ☐ KYN ☐ BPK ☐ CF

PM CODE NO: **MDB-KAL-D-MDBR-6-1-7**

Equipment : M D B

ผู้ผลิต : **PMK** ปี พ.ศ. : **2553** **MDB1**

วันที่	เวลา	จำนวน Capacitors ที่ทำงาน	CAP												Volt			AMP			ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ		
			D				D				D				D			D							
			No.	R	S	T	No.	R	S	T	No.	R	S	T	RS	ST	TR	R	S	T					
6/1/67	9.00																								
13/1/67	9.00																								
20/1/67	9.00																								
27/1/67	9.00																								
3/2/67	9.00																								
10/2/67	9.00																								
17/2/67	9.00																								
24/2/67	9.00																								
3/3/67	9.00																								
10/3/67	9.00																								
17/3/67	9.00																								
24/3/67	9.00																								
31/3/67	9.00																								
7/4/67	9.00																								
14/4/67	9.00																								

Daily = ประจำวัน (D) Weekly = ประจำสัปดาห์ (W) Monthly = ประจำเดือน (M) Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q) Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S) Annually = ประจำปี (A) ซักดู (I) = ปกติ ซักดู (X) = ผิดปกติ

PM CHECKSHEET REVISED: 03/2018

Preventive Maintenance Check Sheet

☐ KJ ☐ LS ☐ KH ☐ BLH-วิทยุ ☐ BLH-สัญญาณ 103 ☐ RPE-วงลัด ☐ AYU ☐ CKA ☐ HHA ☐ 304 ☐ KBB ☐ CHM ☐ SRC ☐ KV
☐ KR ☐ CHA ☐ RYG ☐ RY3 ☐ CKR ☐ CPH ☐ The Cape ☐ KBH ☒ KAL ☐ KOR ☐ KSC ☐ KYN ☐ BPK ☐ CF

PM CODE NO: **MDB-KAL-D-MDBR-6-1-1**

Equipment : M D B

ผู้ผลิต : **PMK** ปี พ.ศ. : **2553** **MDB1**

วันที่	เวลา	จำนวน Capacitors ที่ทำงาน	CAP												Volt			AMP			ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ		
			D				D				D				D			D							
			No.	R	S	T	No.	R	S	T	No.	R	S	T	RS	ST	TR	R	S	T					
20/4/67	9.00																								
27/4/67	9.00																								
4/5/67	9.00																								
11/5/67	9.00																								
18/5/67	9.00																								
25/5/67	9.00																								
1/6/67	9.00																								
8/6/67	9.00																								
15/6/67	9.00																								
22/6/67	9.00																								
29/6/67	9.00																								
6/7/67	9.00																								
13/7/67	9.00																								
20/7/67	9.00																								
27/7/67	9.00																								

Daily = ประจำวัน (D) Weekly = ประจำสัปดาห์ (W) Monthly = ประจำเดือน (M) Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q) Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S) Annually = ประจำปี (A) ซักดู (I) = ปกติ ซักดู (X) = ผิดปกติ

PM CHECKSHEET REVISED: 03/2018

Preventive Maintenance Check Sheet

☐ KJ ☐ LS ☐ KH ☐ BLH-หิวด ☐ BLH-หิวด 103 ☐ RPE-หิวด ☐ AYU ☐ CKA ☐ HHA ☐ 304 ☐ KBB ☐ CHM ☐ SRC ☐ KV

☐ KR ☐ CHA ☐ RYG ☐ RY3 ☐ CKR ☐ CPH ☐ The Cape ☐ KBN ☒ KAL ☐ KOR ☐ KSC ☐ KYN ☐ BPK ☐ PCF

PM CHECKSHEET REVISED: 03/2018PM CHECKSHEET REVISED: 03/2018

Preventive Maintenance Check Sheet

Equipment : Air Condition ☐ AHU ☐ Split Type
Capacity : 16000 Btu
Tr. in. TS16

Equipment : Air Condition ☐ AHU ☐ Split Type

Capacity: 1600 BTU

$$114 \frac{1}{2} \times 10000 =$$

Weedy = ประจําสิบลัทธิ (W) Monthly = ประจําเดือน (M) Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q) Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S) Annually = ประจําปี (A) วัสดุ (U) = ปกติ ซื้อมือ (X) = ค้าปลีก
 PM CHECKSHEET REVISED: 04/2019


[illegible]

၁ - 40

[illegible]

[illegible]

ใบเสร็จค่ามุลฝอยของโครงการฯ



ใบเสร็จรับเงินค่าขยะ/ใบกำกับภาษี
สำนักงานเทศบาลตำบลคึกคัก
ต.คึกคัก อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี


ใบเสร็จรับเงินเลขที่ 67-010-01172
เลขที่ผู้ชำระค่าขยะ 01172

ค่าขยะประจำเดือน กรกฎาคม-67
 ได้รับเงินจาก บ.พันวาดีเวลโลปเม้นท์ จก.
 ที่อยู่ 64,65,72 ม.2 ต.คึกคัก อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา


เบอร์โทร -

บำบัด	ขยะ	ภาษี	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
0.00	4,680.00	0.00	4,680.00

สี่พันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน


 หัวหน้าหน่วยงานคลัง

นางสาวผกาวดี รีม่อน
 พนักงานเก็บเงิน
 วันที่รับเงิน 16/08/2567



ใบเสร็จรับเงินค่าขยะ/ใบกำกับภาษี
สำนักงานเทศบาลตำบลคึกคัก
ต.คึกคัก อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี


ใบเสร็จรับเงินเลขที่ 67-011-01172
เลขที่ผู้ชำระค่าขยะ 01172

ค่าขยะประจำเดือน สิงหาคม-67
 ได้รับเงินจาก บ.พันวาดีเวลโลปเม้นท์ จก.
 ที่อยู่ 64,65,72 ม.2 ต.คึกคัก อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา

เบอร์โทร -

บำบัด	ขยะ	ภาษี	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
0.00	4,680.00	0.00	4,680.00

สี่พันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน


 หัวหน้าหน่วยงานคลัง

นางสาวผกาวดี รีม่อน
 พนักงานเก็บเงิน
 วันที่รับเงิน 30/09/2567



ใบเสร็จรับเงินค่าขยะ/ใบกำกับภาษี

สำนักงานเทศบาลตำบลคึกคัก

ต.คึกคักอ.ตะกั่วป่าจ.พังงา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ค่าขยะประจำเดือน ตุลาคม-67

ได้รับเงินจาก บ.พันชาติเวลโลปเมนต์ จก.

ที่อยู่ 64,65,72 ม.2 ต.คึกคักอ.ตะกั่วป่า จ.พังงา

ใบเสร็จรับเงินเลขที่ 68-001-01172

เลขที่ผู้ชำระค่าขยะ 01172

เบอร์โทร -

บำบัด	ขยะ	ภาษี	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
0.00	4,680.00	0.00	4,680.00
สี่พันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน			

๒๕๖

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

นางสาวผกาดี รีม่อน

พนักงานเก็บเงิน

วันที่รับเงิน 26/11/2567



ใบเสร็จรับเงินค่าขยะ/ใบกำกับภาษี

สำนักงานเทศบาลตำบลคึกคัก

ต.คึกคักอ.ตะกั่วป่าจ.พังงา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ค่าขยะประจำเดือน กันยายน-67

ได้รับเงินจาก บ.พันชาติเวลโลปเมนต์ จก.

ที่อยู่ 64,65,72 ม.2 ต.คึกคักอ.ตะกั่วป่า จ.พังงา

ใบเสร็จรับเงินเลขที่ 67-012-01172

เลขที่ผู้ชำระค่าขยะ 01172

เบอร์โทร -

บำบัด	ขยะ	ภาษี	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
0.00	4,680.00	0.00	4,680.00
สี่พันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน			

๒๕๖

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

นางสาวผกาดี รีม่อน

พนักงานเก็บเงิน

วันที่รับเงิน 30/10/2567



ใบเสร็จรับเงินค่าขยะ/ใบกำกับภาษี
สำนักงานเทศบาลตำบลคึกคัก
ต.คึกคัก อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ค่าขยะประจำเดือน พฤศจิกายน-67

ได้รับเงินจาก บ.พันชาติเวลโลแมนท์ จก.

ที่อยู่ 64,65,72 ม.2 ต.คึกคัก อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา

ใบเสร็จรับเงินเลขที่ 68-002-01172

เลขที่ผู้ชำระค่าขยะ 01172

เบอร์โทร -

บำบัด	ขยะ	ภาษี	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
0.00	4,680.00	0.00	4,680.00
สี่พันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน			

๒๕๖
หัวหน้าหน่วยงานคลัง

นางสาวผกาวดี รีม่อน
พนักงานเก็บเงิน
วันที่รับเงิน 24/12/2567

ห้องขยะแห้ง



ห้องขยะเปียก



รถขยะ



(ลงวันที่ 13 ก.พ 2560)



01

0034

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว อรรณี สันทราน เจ้าหน้าที่สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 15 ภูเก็ต
ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าพนักงานควบคุมพิษตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
และ/หรือปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2545 และคณะ
ได้เข้าตรวจสอบ โรงงานอุตสาหกรรม บริษัท เจริญ
ตั้งอยู่ที่ 64, 65 หมู่ 2 ต.สีคิ้ว อ.สีคิ้ว จ.พิจิตร
โทรศัพท์ โทรสาร เมื่อวันที่ 13 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561
ระหว่างเวลา 13.00 - 14.10 น.

[illegible]

ทราบ	ไม่ทราบ	คำถาม
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ท่านทราบอำนาจหน้าที่ของสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 15 หรือไม่ และช่องทางร้องเรียนให้ทราบแล้ว
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ท่านทราบช่องทางวิธีการร้องเรียนการทุจริตของสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 15 หรือไม่

ทราบ	ไม่ทราบ	คำถาม
✓		ท่านทราบอำนาจหน้าที่ของสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 15 หรือไม่
✓		ท่านทราบของทางการโรงเรียนการทุจริตของสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 15 หรือไม่

☒ (ต่อ) ใบแทรก เล่มที่ 01 เลขที่ 004 ☐ ไม่ใช้ใบแทรก

ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ได้เก็บตัวอย่าง/ตรวจวัด ☐ น้ำเสีย/น้ำทิ้ง ☐ อากาศ ☐ เสียง ☐ กากของเสีย ☐ อื่นๆ (ระบุ) จำนวน ตัวอย่าง รหัสตัวอย่าง
 เก็บกับตัวอย่าง น. โดยได้รับความยินยอมจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองหรือผู้แทนของสถานประกอบการข้างต้น
 ซึ่งเจ้าหน้าที่และคณะได้กระทำการใดๆ ให้เกิดความเสียหายหรือไร้ประโยชน์ต่อทรัพย์สินของสถานประกอบการดังกล่าว
 ผู้ตรวจสอบและผู้นำตรวจสอบ อ่านแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ผู้ตรวจสอบ

ผู้ร่วมตรวจสอบ

เจ้าทอง/ผู้ครองครอง/ผู้แทนของสงฆ์

ผู้ร่วมตรวจสอบ

สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 15 ภูเก็ต เลขที่ 189/193 หมู่ 1 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลวิชิต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000
โทรศัพท์ 0 7621 9329 ต่อ-14 โทรสาร 0 7621-9603 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : reo15.org@mnre.mail.go.th

เล่มที่ 01



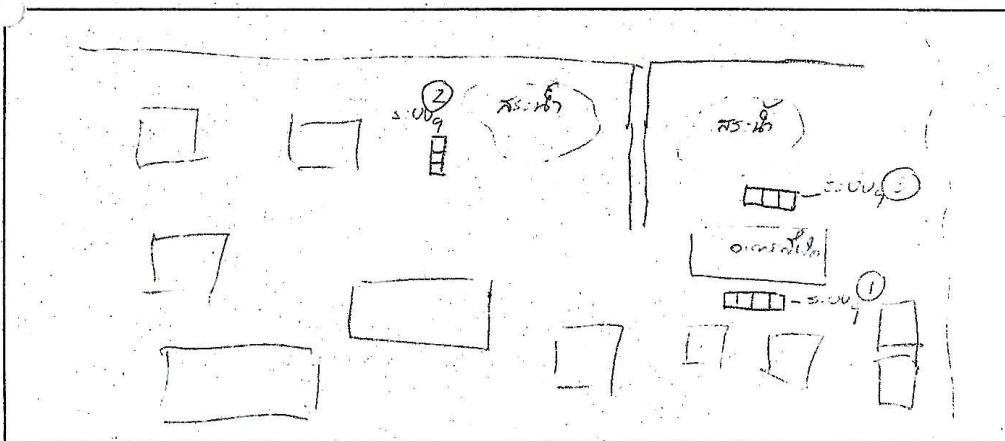
เลขที่ 0014

ใบแทรก/เพิ่มเติม แบบบันทึกการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษ/เรื่องร้องเรียน

เล่มที่ 01 เลขที่ 0034

ข้อเท็จจริง (เพิ่มเติม) วันที่ 10/11/2563 ได้จัดทำบันทึกข้อมูลจากแหล่งมลพิษตามแบบ ทส. 1
// จ. พะเยา แหล่งมลพิษจากโรงงานอุตสาหกรรม บบ. ภาคใต้ตามแบบ ทส. 2 ซึ่งได้ดำเนินการแก้ไข
แล้ว

แผนที่/แผนผังแหล่งกำเนิดมลพิษ/จุดเก็บตัวอย่างมลพิษ/ระบบบำบัดน้ำเสีย/จุดระบายน้ำทิ้งอื่นๆ



สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 15 ภูเก็ต เลขที่ 189/193 หมู่ 1 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลวิชิต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000
โทรศัพท์ 0 7621 9329 ต่อ 14 โทรสาร 0 7621 9603 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : reo15.org@mnr.mail.go.th

เอกสารแจ้งผลการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ฉบับเดือน มกราคม – มิถุนายน 2566 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566



ที่ ทส ๑๐๐๗.๕/ ๒ ๒ ๑ ๙๕

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การพิจารณารายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม KANTARY BEACH KHAOLAK 1 ของบริษัท พันวา ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท พันวา ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพังงา
ที่ พง ๐๐๑๔.๒/๑๑๗๙ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพังงา ได้จัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม KANTARY BEACH KHAOLAK 1 ของบริษัท พันวา ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด ตั้งอยู่ที่ตำบลคึกคัก อำเภอดงทับฟ้า จังหวัดพังงา ฉบับประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งจัดทำรายงานฯ โดยบริษัท เกษมกิจ จำกัด ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพิจารณา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาแล้วขอความร่วมมือโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดต่อไป โดยมีข้อเสนอแนะให้มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียตลอดจนระบบระบายน้ำของโครงการ ให้มีประสิทธิภาพการใช้งานได้ต่อเนื่อง การตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยและการซ้อมแผนฉุกเฉิน รวมทั้งให้แสดงภาพถ่ายประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ ที่เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งระบุวัน เดือน ปี ให้ครบถ้วน กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการ ให้โครงการดำเนินการแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอย่างเป็นทางการให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา ในฐานะนายทะเบียนโรงแรมเพื่อทราบด้วยแล้ว และการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ขอให้ส่งผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานนโยบายฯ (ระบบ Smart EIA Plus (<http://eia.onep.go.th/>)) อีกหนึ่งช่องทางด้วยทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

Handwritten signature

Handwritten signature

(นางสาวภา ธิญะนันท์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๖๖๓๗ (อาทิตย์)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย
bit.ly/49jtpgB